

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

**na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky podle
§ 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „zákon“),**

pod názvem:

**Naučné přírodní hřiště u rybníku Rosnička
ve Svitavách**

**ZADAVATEL:
Město Svitavy
T. G. Masaryka 5/35, 568 02 Svitavy
IČ: 00277444**

1. PREAMBULE

Touto písemnou výzvou vyzývá zadavatel zájemce k podání nabídky na veřejnou zakázku na dodávky, která je podle ustanovení § 12 odst. 3 zákona veřejnou zakázkou malého rozsahu. Uvedená veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona zadávána postupem mimo režim zákona za podmínek dodržení zásad uvedených v § 6 zákona. Uvedená veřejná zakázka je zadávána za podmínek stanovených v této Výzvě k podání nabídky (dále jen „výzva“) a za podmínek stanovených v zadávací dokumentaci.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Město Svitavy**
Sídlo: T. G. Masaryka 5/35, 568 02 Svitavy
Zastoupené: Mgr. Davidem Šimkem – starostou města
IČ: 00277444
DIČ: CZ00277444
Tel: 461 550 212
e-mail: radnice@svitavy.cz

Kontaktní osoba: Irena Slabá - vedoucí investičního oddělení odboru rozvoje města MěÚ
Svitavy
e-mail: irena.slaba@svitavy.cz
Tel: 461 550 271, 721 569 614

Kontaktní osoba je pověřena administrací výběrového řízení, je oprávněna předávat dodavatelům informace a dokumenty vztahující se k veřejné zakázce a opatřovat je svým podpisem, a to jak v tištěné, tak v elektronické podobě. Kontaktní osoba je taktéž oprávněna poskytovat dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Po dobu případné nepřítomnosti kontaktní osoby přechází oprávnění poskytovat dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám na Ing. Břetislava Vévodu, pracovníka centra podpory projektů zadavatele, tel. 461 550 437, 603 161 598, bretislav.vevoda@svitavy.cz

3. DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na dodávky.

3.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace naučného přírodního hřiště v lokalitě rybníka Rosnička, jehož hlavním tématem je život žab, jejich vývoj a smysly. Na ploše hřiště budou umístěny herní prvky pro různé věkové kategorie dětí, např. skluzavky, houpačka, pískoviště atd. Dále zde budou provedeny terénní modulace s tunely, infopanel, plastiky a další prvky. V návrhu sadových úprav je počítáno s vysazením jednoho stromu. Navržené valy budou osety zátěžovou travní směsí. Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky je uveden v soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a projektové dokumentaci, které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Upozornění: Zadavatel (objednatel) dodá na místo realizace zeminu nezbytnou k provedení terénních nerovností dle soupisu prací zdarma.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatelem stanovená předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **475.045 Kč bez DPH.**

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Termíny plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení realizace:

září 2016

Termín dokončení realizace:

do 35 dnů od uzavření smlouvy o dílo

5.2. Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění jsou Svitavy, lokalita rybníka Rosnička.

6. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování cenové nabídky. Zadávací dokumentace je nedílnou součástí této výzvy a její obsah je následující:

- 1. Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů.**
- 2. Obchodní podmínky ve formě návrhu smlouvy o dílo.**
- 3. Projektová dokumentace z května 2016, zpracovaná Ing. Renatou Břeňovou, vč. soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr označeném v PD jako „Tabulka č. 1 – Naučné přírodní hřiště u rybníka Rosnička ve Svitavách – výkaz výměr“.**

Výzva k podání nabídky bude zájemcům o veřejnou zakázku poskytována v tištěné podobě a zadávací dokumentace v elektronické podobě na CD, a to na základě písemné objednávky doručené na adresu: zdenka.sevcikova@svitavy.cz. Identifikační údaje osoby, která je kromě kontaktní osoby oprávněna poskytnout zadávací dokumentaci: Zdeňka Ševčíková, tel.: 461 550 273, MěÚ Svitavy – oddělení investiční, odbor rozvoje města, T. G. Masaryka 40/25, 568 02 Svitavy, dveře č. 209. Zadávací dokumentaci je možné zájemcům předat osobně v pracovní dny od 8:00 hod. do 14:00 hod. nebo zaslat prostřednictvím České pošty, s.p., na adresu uvedenou v objednávce. Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů na reprodukci zadávací dokumentace.

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa budoucí dodávky se nekoná. Místo budoucí dodávky je volně přístupné.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1. Nabídka dodavatele

Nabídka bude podána **v českém jazyce, v písemné formě** a bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat. V případě právnických osob dle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky. Nabídka bude podána v originále (popř. v úředně ověřené kopii) pokud dále není uvedeno jinak.

Nabídka dodavatele musí obsahovat:

- návrh smlouvy o dílo,
- položkový rozpočet v rozsahu předaného soupisu prací, dodávek a služeb,
- doklady k prokázání kvalifikace.

Je vhodné, aby nabídka dodavatele obsahovala CD s návrhem smlouvy o dílo a položkovým rozpočtem v elektronické podobě pro snadné posouzení a vyhodnocení nabídek.

V případě, že se komunikační adresa liší od adresy sídla dodavatele uvedené v návrhu smlouvy o dílo, či nabídku podepisuje osoba k tomuto úkonu zmocněná statutárním orgánem dodavatele, uvede dodavatel tyto skutečnosti v krycím listu nabídky. Plná moc udělená zmocněné osobě musí být součástí nabídky.

8.2. Členění nabídky

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

1. Krycí list nabídky opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby dodavatele.
2. Návrh smlouvy o dílo opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby dodavatele.
3. Položkový rozpočet v rozsahu předaného soupisu prací, dodávek a služeb.
4. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele.
5. CD obsahující návrh smlouvy včetně položkového rozpočtu.

8.3. Podání nabídky

Nabídka bude podána **v listinné podobě, v jednom svazku a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky**, na které musí být uvedena adresa uchazeče a nápis **NEOTEVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**.

9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

9.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10.08.2016 v 10.00 hod.**

9.2. Místo pro podávání nabídek

Nabídky lze podat osobně, doporučenou poštou, či kurýrní službou. Nabídky podávané osobně, či prostřednictvím kurýrní služby lze podat na podatelnu Městského úřadu, T. G. Masaryka 40/25, 568 02 Svitavy, a to každý pracovní den lhůty v době:

Pondělí	7:15 – 17.00 hod.
Úterý	7:00 – 15.00 hod.
Středa	7:15 – 17.00 hod.
Čtvrtek	7:00 – 15.30 hod.
Pátek	7:00 – 14.00 hod.

a poslední den lhůty do **10:00 hodin**.

Adresa pro zasílání nabídek doporučenou poštou, je následující:

Městský úřad Svitavy, oddělení investiční – odbor rozvoje města

T. G. Masaryka 40/25, 568 02 Svitavy.

V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím pošty či kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí nabídky podatelnou Městského úřadu Svitavy. Fyzickým převzetím nabídky podatelnou MěÚ Svitavy je myšleno zaevidování nabídky v elektronickém systému spisové služby zadavatele pracovníci podatelny, při kterém dojde k vygenerování přesného data a času doručení nabídky. Datum a čas doručení, uvedený na štítku, kterým bude nabídka opatřena, je rozhodný pro posouzení, zda byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek či nikoliv. **Zadavatel proto upozorňuje dodavatele, aby nabídky doručovali s dostatečným časovým předstihem tak, aby zaevidování nabídky proběhlo před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

10. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek splnění kvalifikace. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady
- c) splní technické kvalifikační předpoklady

10.1. Prokazování kvalifikace

V rámci tohoto výběrového řízení prokazuje dodavatel splnění kvalifikace **předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované

zadavatelem splňuje (vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost; je věcí dodavatele zda přiložený vzor použije či nikoliv). Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat.

Doklady k prokázání kvalifikace může dodavatel předložit ve své nabídce v prosté kopii. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, může být před jejím uzavřením zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Pro splnění této podmínky stanoví zadavatel požadavky na kvalifikaci a rozsah požadovaných dokladů pro její prokázání, aby v budoucnu před podpisem smlouvy nemohlo dojít k pochybnostem. Pokud dodavatel na základě výzvy požadované dokumenty nepředloží, bude to považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy a zadavatel bude oprávněn uzavřít smlouvu s dalším dodavatelem v pořadí, popř. výběrové řízení zrušit.

10.2. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel

- vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- který není v likvidaci,
- který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Dodavatel ve své nabídce prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, může být zadavatelem vyzván k předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění základních kvalifikačních předpokladů. V takovém případě dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel uvedené základní kvalifikační předpoklady splňuje. Čestné prohlášení nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů a musí být podepsáno osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat.

10.3. Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který

- je zapsán v obchodního rejstříku, či jiné obdobné evidenci (*tato podmínka se nevztahuje na zájemce o veřejnou zakázku, kteří podnikají jako fyzické osoby*),
- disponuje dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Dodavatel ve své nabídce prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Doklad, ve kterém dodavatel prohlašuje (prokazuje), že je zapsán v obchodním rejstříku, či jiné obdobné evidenci, nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky. Čestným prohlášením dodavatel prokáže splnění svých kvalifikačních předpokladů i kvalifikačních předpokladů, které prokazuje prostřednictvím subdodavatele. Zápis v obchodním rejstříku, či jiné obdobné evidenci nelze prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, může být zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění profesních kvalifikačních předpokladů. V takovém případě dodavatel prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů (vyjma předložení výpisu z obchodního rejstříku) prostřednictvím subdodavatele. V takovém případě může být dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, vyzván zadavatelem k předložení smlouvy uzavřené se subdodavatelem, z níž bude vyplývat závazek subdodavatele k poskytnutí plnění či poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

10.4. Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který

- za poslední 3 roky realizoval min. 1 dodávku, jejímž předmětem nebo součástí byla realizace zahradních či sadových úprav s prvky zahradní architektury, přičemž hodnota realizace zahradních či sadových úprav s prvky zahradní architektury činila min. 200.000 Kč bez DPH.

Dodavatel ve své nabídce prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Čestným prohlášením dodavatel prokáže splnění svých kvalifikačních předpokladů i kvalifikačních předpokladů, které prokazuje prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, může být zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění technických kvalifikačních předpokladů. V takovém případě dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením

- čestného prohlášení, ze kterého bude patrná podrobná identifikace 1 dodávky, jejímž předmětem nebo součástí byla realizace zahradních či sadových úprav s prvky zahradní architektury, přičemž hodnota realizace zahradních či sadových úprav s prvky zahradní architektury činila min. 200.000 Kč bez DPH; rozsah požadovaných údajů čestného prohlášení bude zadavatelem uveden ve výzvě k předložení požadovaných dokladů.

Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů prostřednictvím subdodavatele. V takovém případě může být dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, vyzván zadavatelem k předložení smlouvy uzavřené se subdodavatelem, z níž bude vyplývat závazek subdodavatele k poskytnutí plnění či poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

11. ÚDAJE O HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍCH

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**. V případě plátce DPH je pro hodnocení rozhodná cena včetně DPH, v případě neplátce DPH je pro hodnocení rozhodná cena bez DPH.

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

12. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

12.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za provedení dodávky včetně daně z přidané hodnoty, v případě neplátce DPH celková cena za provedení dodávky bez daně

z přidané hodnoty . Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci dodávky, včetně všech nákladů souvisejících (instalace, zprovoznění, doprava a montáž, poplatky, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

12.2. Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za provedení dodávky bude zpracována podle věcného členění dodávky obsaženého v předaném soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a projektové dokumentaci. Nabídková cena bude uvedena v české měně v požadovaném členění.

12.3. Položkové rozpočty

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předává dodavatelům soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“) v elektronické podobě. Uchazeč je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením položkového rozpočtu (oceněného soupisu prací). Položkový rozpočet musí být nedílnou součástí nabídky uchazeče.

Za soulad položkového rozpočtu a soupisu prací je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). Povinností uchazeče související s položkovým rozpočtem je dodržet obsahovou náplň soupisu prací. U položek platí zákaz zásahu do množství či popisu položky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi soupisem prací a položkovým rozpočtem (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek, změna popisu položky apod.) může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky nebo nabídku vyřadit z dalšího posuzování. Každá položka v soupisu musí být oceněna alespoň podle ekonomicky nutných nákladů položky. Nelze přenášet náklady nebo část nákladů položky do nákladů položky jiné.

Pokud zadavatel upřesní obsah soupisu prací, např. formou doplnění položek soupisu prací, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek soupisu prací apod. nebo předloží uchazečům soupis prací nový, jsou uchazeči povinni tuto změnu oznámenou ve lhůtě pro podání nabídek akceptovat a promítnout ve svém položkovém rozpočtu.

12.4. Sleva z ceny a ocenění položek

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

12.5. Vzorce a součty soupisu

Elektronická podoba soupisu prací slouží ke zjednodušení výpočtu nabídkové ceny. Není povinností zadavatele předávat dodavatelům SW produkt pro zpracování nabídkové ceny.

Pokud předaný soupis prací obsahuje některé vzorce či odkazy na přenosy hodnot, je povinností dodavatele provést před stanovením nabídkové ceny kontrolu těchto vzorců. Za správnost nabídkové ceny z hlediska jejího obsahu a z hlediska její matematické správnosti odpovídá dodavatel.

13. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo.

Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy, zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text smlouvy předpokládá (**místa určená k doplnění jsou vyznačena žlutě !!**) a takto doplněné obchodní podmínky předloží podepsané osobou oprávněnou smlouvu podepsat jako svůj návrh smlouvy o dílo. Jakákoliv jiná změna textu návrhu smlouvy o dílo ze strany uchazeče mimo žlutě vyznačená pole je nepřípustná a bude považována za nedodržení zadávacích podmínek zadavatele s následkem vyloučení uchazeče. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

UPOZORNĚNÍ:

Do návrhu smlouvy o dílo (článek III. odst. 3.1.) uvede dodavatel cenu díla bez DPH !!!!

14. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- kdykoliv zrušit výběrové řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy,
- změnit nebo doplnit zadávací podmínky.

Ve Svitavách dne 27.07.2016

Mgr. David Šimek
starosta města