

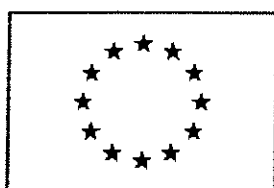
VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce podle § 12
odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen zákon),

pod názvem:

Zpřístupnění Vodárenského lesa – I. etapa

ZADAVATEL: Město Svitavy, T. G. Masaryka 5/35, 568 02 Svitavy



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

1. PREAMBULE

Touto písemnou výzvou vyzývá zadavatel zájemce k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace pro veřejnou zakázku **na stavební práce**, která je podle ustanovení § 12 odst. 3 zákona veřejnou zakázkou malého rozsahu. Uvedená veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona **zadáвана postupem mimo režim zákona** za podmínek dodržení zásad transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Uvedená veřejná zakázka je zadávána za podmínek stanovených v této Výzvě k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace (dále jen výzva) a v zadávací dokumentaci. Zadání zakázky se řídí Směrnicí Rady města Svitavy č. 4/2013 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Město Svitavy**
Sídlo: T. G. Masaryka 5/35, 568 02 Svitavy
Zastoupené: **Mgr. Davidem Šimkem – starostou města**
IČ: 00277444
DIČ: CZ00277444
Tel: 461 550 211
Fax: 461 532 141
e-mail: radnice@svitavy.cz

Kontaktní osoba: **Ing. Břetislav Vévoda – Centrum podpory projektů**
Tel: 461 550 437, 603 161 598
Fax: 461 532 141
e-mail: vevoda@svitavy.cz

Kontaktní osoba je pověřena administrací výběrového řízení. Kontaktní osoba je dále oprávněna poskytovat dodavatelům informace a dokumenty, vztahující se k veřejné zakázce, připojovat k informacím a dokumentům odesílaným elektronicky svůj elektronický podpis, poskytovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

3. DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na stavební práce

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce v rozsahu stanoveném projektovou dokumentací pro výběr dodavatele, kterou zpracoval Ing. Lubomír Klodner, Rohozná 366, 569 72 Svitavy, pod názvem „**Zpřístupnění Vodárenského lesa – I. etapa**“ (dále jen projektová dokumentace). Předmětem veřejné zakázky je zhotovení cest s povrchem z mechanicky zpevněného kameniva a dřevěných hatí a zhotovení dřevěného mobiliáře. Návrhem se docílí zpřístupnění Vodárenského lesa. Cílem je maximální přiblížení funkce lesa veřejnosti a vznik nové naučné stezky pro obyvatele města Svitavy, s ohledem zachování všech ostatních funkcí lesa.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky podle kódů CPV: 45233161-5 Výstavba stezek pro pěší.

Předmětem veřejné zakázky je kromě provedení stavebních prací rovněž vypracování dokumentace skutečného provedení stavby a geodetické zaměření všech objektů nově vzniklých při realizaci díla.

Předmět veřejné zakázky bude vybraným uchazečem (zhotovitelem) realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména stavebním zákonem a platnými ČSN a předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je vybraný uchazeč (zhotovitel) povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

Podkladem pro vypracování nabídky je výše uvedená projektová dokumentace, která je nedílnou součástí této výzvy.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 614 000,- Kč bez DPH

5. FINANCOVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zakázka je spolufinancována Evropskou unií z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova v rámci opatření II.2.4.2. Neproduktivní investice v lesích Programu rozvoje venkova ČR.

6. LHŮTY A MÍSTO PRO PROVEDENÍ STAVBY

6.1. Termíny plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky, vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládaný termín zahájení stavby	09.07.2013
Požadovaný limitní termín dokončení stavby nejpozději do	09.09.2013

6.2. Předpokládaný termín zahájení stavby

Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve které zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vítězným uchazečem.

6.3. Termín ukončení stavby

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení stavby je dnem, kdy dojde k předání a převzetí hotového díla mezi zadavatelem a vítězným uchazečem. Tento termín je stanoven jako limitní termín. Nabídka uchazeče může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.

6.4. Podmínky pro změnu termínů plnění

Pokud z důvodu na straně zadavatele dojde k časovému posunu termínu zahájení stavebních prací, má dodavatel právo požadovat po zadavateli posunutí termínu dokončení díla o stejný počet dnů, o který mu zadavatel umožnil zahájit stavební práce později.

6.5. Místo plnění

Místem plnění je k.ú. Čtyřcet Lánů.

6.6. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je uchazeč svoji nabídkou vázán. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Uchazečům umístěným na prvních třech místech končí zadávací lhůta dnem podpisu smlouvy o dílo s vítězným uchazečem. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů.

7. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace je nedílnou součástí této výzvy a obsahuje následující svazky:

- Svazek 1 – Podmínky a požadavky zadavatele vč. formuláře „Krycí list nabídky“
- Svazek 2 – Obchodní podmínky (návrh smlouvy o dílo)
- Svazek 3 – Projektová dokumentace vč. výkazu výměr

7.2. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace bude zájemcům poskytována v elektronické podobě na CD, a to osobně, nebo zaslána prostřednictvím České pošty, a to na základě písemné objednávky, která musí obsahovat následující údaje:

- Název veřejné zakázky
- Název právnické osoby/jméno a příjmení fyzické osoby
- Sídlo (včetně PSČ)
- IČ
- DIČ
- Poštovní adresa pro písemnou komunikaci
- Kontaktní osoba (jméno a funkce)
- Tel., e-mail
- požadovaný způsob expedice zadávací dokumentace (osobně/poštou)

Zájemce je povinen uvést v písemné objednávce jednu elektronickou adresu, na kterou budou zasílány případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá zájemce.

Zadávací dokumentace bude připravena k osobnímu převzetí či odeslána prostřednictvím České pošty **první pracovní den** od přijetí výše uvedené písemné objednávky, kterou případní zájemci zašlou na e-mailovou adresu vevoda@svitavy.cz.

Pokud bude písemná objednávka přijata v pracovní den do 11:00 hod., může být zadávací dokumentace osobně předána či odeslána prostřednictvím České pošty týž den.

Osobně si budou moci zájemci vyzvednout zadávací dokumentaci v pracovní dny od 9:00 do 14:00 hod., a to na adrese: Městský úřad Svitavy, T. G. Masaryka 25, 568 02 Svitavy – Centrum podpory projektů, dveře č. 305, kontaktní osoba: Břetislav Vévoda, tel. 603 161 598 nebo na Oddělení informatiky, dveře č.304, kontaktní osoba Dana Krchová, tel. 461 550 431.

7.3. Úhrada nákladů na pořízení zadávací dokumentace

Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů na reprodukci zadávací dokumentace.

8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

8.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **03. 07. 2013 v 10:00 hod.**

8.2. Místo pro podávání nabídek

Nabídky lze podat osobně, doporučenou poštou, či kurýrní službou. Nabídky podávané osobně, či prostřednictvím kurýrní služby lze podat na podatelnu MěÚ Svitavy, T. G. Masaryka 25, 568 02 Svitavy, každý pracovní den lhůty v době:

Pondělí	7:15 – 17.00 hod.
Úterý	7:00 – 15.00 hod.
Středa	7:15 – 17.00 hod.
Čtvrtek	7:00 – 15.30 hod.
Pátek	7:00 – 14.00 hod.

a poslední den lhůty do **10:00 hodin.**

Adresa pro zasílání nabídek doporučenou poštou, je následující:

Město Svitavy – Centrum podpory projektů, T. G. Masaryka 5/35, 568 02 Svitavy

V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím pošty či kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí nabídky podatelnou MěÚ Svitavy.

Nabídka musí být zpracována a podána v jazyce českém nebo slovenském.

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

9.1. Kvalifikace – rozsah požadavků

Uchazeč je povinen prokázat splnění pro tuto zakázku stanovených kvalifikačních předpokladů a ve své nabídce toto splnění doložit způsobem uvedeným níže. Zadavatel v rámci této zakázky požaduje splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů
- b) profesních kvalifikačních předpokladů
- c) technických kvalifikačních předpokladů

9.2. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání,
- b) vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- c) který není v likvidaci,

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé, že dodavatel splňuje základní kvalifikační předpoklady dle bodu a), b) a c).

Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat. V případě právnické osoby musí být podpisy v souladu se způsobem jednání a podepisování dle výpisu z obchodního rejstříku. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů, předloží dodavatel v originále nebo v prosté kopii.

9.3. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Za dostatečné prokázání splnění profesního kvalifikačního předpokladu dle písm. b) považuje zadavatel předložení živnostenského oprávnění na předmět podnikání „*Provádění staveb, jejich změn a odstraňování*“.

Doklady, prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů, předloží dodavatel v originále nebo v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

9.4. Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let, kde u každé stavby bude uvedeno:

- název objednatele
- název stavby
- stručný popis
- cena bez DPH
- doba plnění

Podmínkou splnění technického kvalifikačního předpokladu je, aby alespoň **jedna stavba**, uvedená v seznamu stavebních prací, odpovídala předmětu veřejné zakázky a byla

o finančním objemu min. 600.000,- Kč bez DPH. U této stavby musí dodavatel předložit osvědčení objednatele nebo čestné prohlášení dodavatele o řádném plnění dané stavby, ve kterém bude uvedeno, kromě již výše požadovaných informací:

- podrobný popis rozsahu stavby
- kontaktní údaje objednatele
- údaje o tom, zda byla stavba provedena řádně a v dohodnutých termínech

Doklady, prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů, předloží dodavatel v originále nebo v prosté kopii. Doklady musí být podepsány osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat. V případě právnické osoby musí být podpisy v souladu se způsobem jednání a podepisování dle výpisu z obchodního rejstříku.

9.5. Ustanovení k prokazování kvalifikačních předpokladů

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle odst. 9.1. písm. b) a c) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle odst. 9.3. písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle odst. 9.1. písm. b) a c).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle odst. 9.3. písm. a).

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle odst. 9.2. a profesního kvalifikačního předpokladu podle odst. 9.3. písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle odst. 9.3. písm. b) a odst. 9.4. musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele platí ustanovení dle tohoto odst. 9.5.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou závázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek, aby dodavatelé byli závázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

10 ÚDAJE O HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍCH

10.1. Základní hodnotící kritérium a dílčí hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Dílčí hodnotící kritéria :

- | | |
|----------------------------------|------------|
| 1) výše nabídkové ceny bez DPH | - váha 90% |
| 2) délka záruční doby v měsících | - váha 10% |

Výše nabídkové ceny bez DPH

Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nejnižší nabídková cena bez DPH.

Délka záruční doby v měsících

Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nejdelší záruční doba v měsících. Zadavatel stanovuje minimální délku záruční doby v měsících na 48 měsíců a maximální délku na 72 měsíců. V případě, že uchazeč nabídne zadavateli v kritériu č. 2 menší než minimální hodnotu stanovenou zadavatelem, nebo vyšší než maximální hodnotu stanovenou zadavatelem, bude nabídka uchazeče vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek. Zadavatel požaduje na dílo a na veškeré jeho části, součásti a příslušenství jednu záruční dobu. V případě, že v daném kritériu nabídne uchazeč více záručních dob, bude hodnocena pouze nejkratší nabídnutá záruční doba.

10.2. Způsob hodnocení nabídek

U dílčího kritéria č. 1 – **Výše nabídkové ceny bez DPH** – budou nabídky hodnoceny podle vzorce:

$$100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}} * 0,90 = \text{výsledný počet bodů v kritériu}$$

U dílčího kritéria č. 2 – **Délka záruční doby v měsících** – budou nabídky hodnoceny podle vzorce:

$$100 * \frac{\text{Hodnota nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}} * 0,10 = \text{výsledný počet bodů v kritériu}$$

Body, získané v jednotlivých dílčích kritériích, budou zaokrouhleny na 2 desetinná místa (hodnota 5 bude zaokrouhlena nahoru).

Součet bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu a v případě shody i v tomto kritériu pak pořadí v kritériu nabídková cena. Pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty dvou či více nabídek shodné, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch uchazečů, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty.

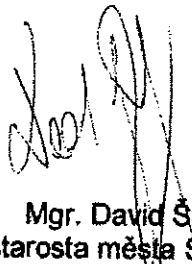
11. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

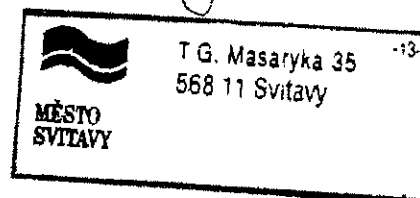
Ostatní podmínky, týkající se zadání a následné realizace veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v zadávací dokumentaci.

12. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv zrušit výběrové řízení bez udání důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy.

Ve Svitavách dne 17.6.2013


Mgr. David Šimek
starosta města Svitavy



úřední deska

Pořadové číslo: 337/13
Vyvěšeno dne: 18-06-2013
Podpis oprávněného
zaměstnance Alena Vlachová
potvrzující vyvěšení:

Sejmuto dne: - 4 - 07 - 2013
Podpis oprávněného
zaměstnance Alena Vlachová
potvrzující sejmuti:

