

# **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**

**pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby podle § 12 odst. 3  
zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších  
předpisů (dále jen „zákon“),**

**pod názvem:**

**Zhotovení projektové dokumentace a  
výkon autorského dozoru na akci:  
„Rozšíření domova se zvláštním režimem  
ve městě Svitavy“**

**ZADAVATEL:**

**Město Svitavy  
T. G. Masaryka 5/35, 568 02 Svitavy  
IČ: 00277444**

## 1. PREAMBULE

Touto písemnou výzvou vyzývá zadavatel zájemce k podání nabídky na veřejnou zakázku **na služby**, která je podle ustanovení § 12 odst. 3 zákona veřejnou zakázkou malého rozsahu. Uvedená veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona **zadáвана postupem mimo režim zákona** za podmínek dodržení zásad uvedených v § 6 zákona. Uvedená veřejná zakázka je zadávána za podmínek stanovených v této Výzvě k podání nabídky (dále jen „výzva“) a za podmínek stanovených v zadávací dokumentaci. Zadání zakázky se řídí obecnými pravidly pro žadatele a příjemce Integrovaného regionálního operačního programu a Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020.

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Město Svitavy**  
Sídlo: T. G. Masaryka 5/35, 568 02 Svitavy  
Zastoupené: Mgr. Davidem Šimkem – starostou města  
IČ: 00277444  
DIČ: CZ00277444  
Tel: 461 550 212  
e-mail: [radnice@svitavy.cz](mailto:radnice@svitavy.cz)

Kontaktní osoba: Irena Slabá - vedoucí oddělení investičního, odbor rozvoje města MěÚ  
Svitavy  
e-mail: [irena.slaba@svitavy.cz](mailto:irena.slaba@svitavy.cz)  
Tel: 461 550 271, 721 569 614

Kontaktní osoba je pověřena administrací výběrového řízení, je oprávněna předávat dodavatelům informace a dokumenty vztahující se k veřejné zakázce a opatřovat je svým podpisem, a to jak v tištěné, tak v elektronické podobě. Kontaktní osoba je taktéž oprávněna poskytovat dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

## 3. DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení, zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby a výkon autorského dozoru na dílo pod názvem: „**Rozšíření domova se zvláštním režimem ve městě Svitavy**“. Dílem se rozumí rozšíření kapacity objektu Seniorcentra města Svitavy s.r.o., T. G. Masaryka 7/33A, 568 02 Svitavy, a to stavebními úpravami a nástavbou nejnižší části budovy – viz foto aktuálního čelního pohledu na budovu, které je součástí zadávací dokumentace. Na uvedené části budovy bude demontována střešní konstrukce, podlahy a stropy 2.NP budou výškově srovnány s podlahami stávající budovy Seniorcentra a následně se provede nástavba 3. a 4.NP. 4.NP bude řešeno v souladu se 4.NP budovy Seniorcentra, tzn. jako půdní vestavba s obdobným tvarem střechy. Předběžné náklady realizace výše uvedeného díla jsou stanoveny ve výši **29,230.653 Kč bez DPH**.

Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky je následující:

### **A. Zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení v rozsahu a obsahu stanoveném vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.**

Projektová dokumentace bude obsahovat stanoviska, vyjádření, či posudky, které jsou nezbytné pro vydání pravomocného stavebního povolení, zejména stanoviska a vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců inženýrských sítí.

Součástí nákladů na vyhotovení projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení budou i náklady nutné na zaměření stávajícího stavu předmětné části budovy (dostupná dokumentace neodpovídá skutečnosti) a odměna za poskytnutí licence (blíže odst. 11.4. této výzvy a odst. 3.2. obchodních podmínek – návrhu smlouvy o dílo).

Projektová dokumentace bude zpracována v tištěné podobě v počtu 6 paré a v digitální podobě na CD ve formátu pdf. v počtu 2 kusů.

#### **B. Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby v rozsahu a obsahu stanoveném vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.**

Projektová dokumentace bude obsahovat podrobný položkový rozpočet (dále jen „rozpočet“) díla pod názvem: „**Rozšíření domova se zvláštním režimem ve městě Svitavy**“ a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „výkaz výměr“) zpracovaný dle zákona o zadávání veřejných zakázek a jeho prováděcích předpisů platných v době odevzdání uvedené projektové dokumentace.

Technické podmínky budou v projektové dokumentaci stanoveny v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek platném v době odevzdání uvedené projektové dokumentace.

Projektová dokumentace nesmí obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě pro její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu.

Rozpočet bude oceněn v cenách obvyklých v místě plnění.

Projektová dokumentace bude zpracována v tištěné podobě v počtu 6 paré a v digitální podobě na CD ve formátu pdf. v počtu 2 kusů.

#### **C. Výkon autorského dozoru projektanta nad souladem prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací.**

Autorský dozor bude prováděn jako občasný podle potřeb zadavatele (objednatele), a to na základě jeho vyžádání zadavatelem, či jeho zástupcem pro věci technické. Výkon autorského dozoru je předpokládán v rozsahu **200 hod.**

Další specifikace a podmínky realizace předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci, která je nedílnou součástí této výzvy.

### **4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1,240.000 Kč bez DPH

### **5. FINANCOVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadavatel předpokládá spolufinancování veřejné zakázky z Integrovaného regionálního operačního programu.

### **6. LHŮTY PRO PROVEDENÍ SLUŽBY**

#### **6.1. Termín zpracování projektové dokumentace (PD) dle bodu A. článku 3 této výzvy:**

Zahájení : **ihned po uzavření smlouvy o dílo**

Odevzdání PD: **nejpozději do 31.07.2016**

Odevzdáním PD se rozumí den, kdy dojde k předání a převzetí PD mezi zadavatelem a vítězným uchazečem.

## **6.2. Termín zpracování projektové dokumentace dle bodu B. článku 3 této výzvy:**

Předpokládané zahájení : po odevzdání PD pro vydání stavebního povolení  
**na základě písemné výzvy zadavatele (objednatele)**  
k zahájení projekčních prací

Odevzdání PD : nejpozději do **4 měsíců** od doručení písemné výzvy  
zadavatele (objednatele) k zahájení projekčních prací

Odevzdáním PD se rozumí den, kdy dojde k předání a převzetí PD mezi zadavatelem a vítězným uchazečem.

## **6.3. Termín výkonu autorského dozoru dle bodu C. článku 3 této výzvy:**

Autorský dozor bude vykonáván po dobu realizace díla pod názvem „**Rozšíření domova se zvláštním režimem ve městě Svitavy**“ v souladu s obchodními podmínkami, které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

## **6.4. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je uchazeč svoji nabídkou vázán. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Uchazečům umístěným na prvních třech místech končí zadávací lhůta dnem podpisu smlouvy o dílo. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů.

# **7. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

## **7.1. Obsah zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace tvoří nedílnou součást této výzvy a obsahuje následující přílohy:

- Formulář „Krycí list nabídky“
- Obchodní podmínky (návrh smlouvy o dílo)
- Foto aktuálního čelního pohledu na budovu

## **7.2. Poskytování zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je dodavatelům zasílána spolu s výzvou v digitální podobě na CD a je dodavatelům poskytována bezplatně.

Dodavatelům, kteří budou mít zájem podat nabídku, aniž byli osloveni zadavatelem přímo touto výzvou, bude výzva včetně zadávací dokumentace poskytnuta v digitální podobě na CD, a to na základě písemné elektronické objednávky, kterou zašlou na adresu: Irena Slabá, [irena.slaba@svitavy.cz](mailto:irena.slaba@svitavy.cz), tel.: 461 550 271. Uvedené dokumenty budou dodavatelům odeslány do 1 pracovního dne po obdržení objednávky.

## **7.3. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena na elektronickou adresu kontaktní osoby zadavatele dle čl. 2 této výzvy nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, budou odeslány do **2 pracovních dnů** po doručení žádosti současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Pro poskytnutí dodatečných informací bude prioritně využito elektronické pošty.

## **8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

### **8.1. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **15. 02. 2016 v 10:00 hod.**

### **8.2. Místo pro podávání nabídek**

Nabídky lze podat osobně, doporučenou poštou, či kurýrní službou. Nabídky podávané osobně, či prostřednictvím kurýrní služby lze podat na podatelnu Městského úřadu, T. G. Masaryka 40/25, 568 02 Svitavy, a to každý pracovní den lhůty v době:

Pondělí	7:15 – 17.00 hod.
Úterý	7:00 – 15.00 hod.
Středa	7:15 – 17.00 hod.
Čtvrtek	7:00 – 15.30 hod.
Pátek	7:00 – 14.00 hod.

a poslední den lhůty do **10:00 hodin**.

Adresa pro zasílání nabídek doporučenou poštou, je následující:

**Městský úřad Svitavy, oddělení investiční – odbor rozvoje města**

**T. G. Masaryka 40/25, 568 02 Svitavy.**

V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím pošty či kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí nabídky podatelnou Městského úřadu Svitavy.

## **9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

### **9.1. Kvalifikace – rozsah požadavků**

Uchazeč je povinen prokázat splnění pro tuto zakázku stanovených kvalifikačních předpokladů a ve své nabídce toto splnění doložit způsobem uvedeným níže. Zadavatel v rámci této zakázky požaduje splnění:

- a) profesních kvalifikačních předpokladů

### **9.2. Profesní kvalifikační předpoklady**

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží

- a) Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.  
Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání

v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy), a to na předmět podnikání: „**Projektová činnost ve výstavbě**“.

- c) Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě v platném znění pro obor „**Pozemní stavby**“.

Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

Doklady, prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů, předloží dodavatel v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

### **9.3. Ustanovení k prokazování kvalifikačních předpokladů**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle odst. 9.1. písm. a) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklad prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle odst. 9.2. písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle odst. 9.1. písm. a).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle odst. 9.2. písm. a).

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle odst. 9.2. písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle odst. 9.2. písm. b) a c) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele platí ustanovení dle tohoto odst. 9.3.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

## **10. ÚDAJE O HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍCH**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena včetně DPH**.

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## 11. OBCHODNÍ PODMÍNKY

### 11.1. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo.

Uchazeč do obchodních podmínek doplní pouze údaje, které mu zadavatel určuje k doplnění (**místa určená k doplnění jsou označena žlutě**). Takto doplněné obchodní podmínky předloží uchazeč podepsané osobou oprávněnou smlouvu podepsat jako svůj návrh smlouvy o dílo. Jakákoliv jiná změna textu návrhu smlouvy o dílo ze strany uchazeče je nepřipustná a bude považována za nedodržení zadávacích podmínek zadavatele s následkem vyloučení uchazeče.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

### 11.2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách a uchazeč je povinen stanovené platební podmínky respektovat.

### 11.3. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách. V případě, že se při realizaci služby vyskytnou dodatečné požadavky zadavatele na další služby (služby nezahrnuté v zadávací dokumentaci), které bude nezbytné provést pro řádné splnění účelu služby, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem.

### 11.4. Užití díla - licence

Dodavatel (zhotovitel) je povinen se v budoucí smlouvě zavázat, že podpisem smlouvy poskytne zadavateli (objednateli) licenci – oprávnění k výkonu práva dílo užit, a to ke všem způsobům užití díla v neomezeném rozsahu, přičemž licence bude mít neomezený územní rozsah, resp. nebude omezena na území České republiky. Licence bude poskytnuta na dobu trvání majetkových práv dodavatele dle autorského zákona a dodavatel je povinen mít odměnu za poskytnutí licence zahrnutou ve své nabídkové ceně – viz odst. 3.2. návrhu smlouvy o dílo.

Zároveň dodavatel podpisem smlouvy svoluje k tomu, aby dílo bylo zveřejňováno, upravováno, zpracováno, spojeno s jiným dílem, zařazeno do díla souborného, to vše podle záměru objednatele. Objednatel bude moci oprávnění tvořící součást licence zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě jako podlicenci. Objednatel bude moci licenci postoupit třetí osobě. Zároveň také nebude povinností objednatele licenci využít. Podmínky, týkající se licence, jsou uvedeny v článku X. návrhu smlouvy o dílo.

## 12. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Varianty nabídky zadavatel nepřipouští.

## 13. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 13.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková nabídková cena za služby včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci celého předmětu veřejné zakázky dle článku 3 této výzvy, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, cestovné, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

### 13.2. Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za provedené služby bude uvedena ve formuláři „Krycí list nabídky“, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace. Nabídková cena bude členěna na následující dílčí ceny:

- cena za projektovou dokumentaci pro vydání stavebního povolení
- cena za projektovou dokumentaci pro provádění stavby
- cena za výkon autorského dozoru projektanta

Celková nabídková cena bude tvořena součtem výše uvedených dílčích cen.

**Pro účely ocenění autorského dozoru je stanoven předpokládaný, orientační počet hodin,** který uchazeč ocení jím navrženou jednotkovou cenou, a to hodinovou sazbou. Pro stanovení celkové nabídkové ceny za autorský dozor stanovuje zadavatel dobu výkonu autorského dozoru v počtu **200 hodin**. Stanovenou dobu výkonu autorského dozoru musí uchazeč ve své nabídce akceptovat. Případná změna doby výkonu autorského dozoru uchazečem bude mít za následek vyloučení uchazeče z výběrového řízení. Autorský dozor bude vykonáván jako občasný podle potřeb zadavatele (objednatel), na jeho výzvu a bude fakturován podle skutečného rozsahu do výše uchazečem navržené celkové nabídkové ceny za autorský dozor.

### 13.3. Sleva z ceny

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do dílčích cen celkové nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou službu) není přípustná.

## 14. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 14.1. Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem ve výběrovém řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem ve výzvě a v zadávací dokumentaci. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny **v českém jazyce** (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka, vyjma listin v jazyce slovenském; vysokoškolské diplomy lze předkládat v jazyce latinském) v písemné formě a budou podepsány osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat. V případě právnické osoby musí být podpisy v souladu se způsobem jednání a podepisování dle výpisu z obchodního rejstříku. Pokud nabídku podepisuje statutárním orgánem zmocněná osoba, musí být její plná moc součástí nabídky.

### 14.2. Podání nabídky

Nabídka uchazeče bude podána v jednom svazku, vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa uchazeče a nápis NEOTEVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ !!!. Nabídka bude podána v jednom vyhotovení. V případě podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude nabídka otevřena. Nabídka bude v uzavřené podobě uložena k ostatním nabídkám z důvodu archivace dokumentace a dokladů výběrového řízení. V takovém případě bude uchazeči zasláno oznámení o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adresu uvedenou na obálce nabídky.

### 14.3. Zabezpečení nabídky

Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen, či jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

### 14.4. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.

### 14.5. Členění nabídky

Nabídka musí obsahovat:



- Vyplněný formulář „KRYCÍ LIST NABÍDKY“ obsahující identifikační údaje uchazeče a cenové údaje, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče.
- Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat a opatřený otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů.

## 15. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv zrušit výběrové řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy.

Ve Svitavách dne 03. 02. 2016

  
**Mgr. David Šimek**  
starosta města Svitavy

